



О.А. Веснина

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о стационарном оздоровительном лагере** **с круглосуточным пребыванием "Айно"**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность стационарного оздоровительного лагеря с круглосуточным пребыванием «Айно» (в дальнейшем – лагерь). Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании», Типовым положением о детском оздоровительном лагере от 15.04.2011 г. № 18-2/10/1-2188, с Уставом МОУ ДО «СДЮСШОР №1».

1.2. Лагерь «Айно» - это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период летних каникул с детьми, с круглосуточным пребыванием, организацией их проживания и питания на спортивной базе МОУ ДО «СДЮСШОР №1».

1.3. Деятельность лагеря регламентируется Уставом МОУ ДО «СДЮСШОР №1» (далее - школа), Правилами поведения обучающихся МОУ ДО «СДЮСШОР №1» и настоящим Положением.

1.4. Оздоровительный лагерь не является юридическим лицом.

### **2. Организация и содержание деятельности**

2.1. Оздоровительный лагерь функционирует на стационарной спортивной базе МОУ ДО «СДЮСШОР №1». Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря с круглосуточным пребыванием, передаются начальнику лагеря во временное пользование в период работы лагеря.

2.2. Оздоровительный лагерь создается приказом директора школы, на основании Постановления Администрации Петрозаводского городского округа «Об организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей, подростков и молодёжи Петрозаводского городского округа в каникулярный период».

2.3. Лагерь функционирует в период летних каникул.

2.4. Режим дня в лагере определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами, условиями пребывания детей, созданными в лагере, возрастными особенностями детей. Режим дня утверждается начальником лагеря.

2.5. При формировании лагеря обеспечиваются условия жизнедеятельности детей, включая организацию размещения, питания, медицинского обеспечения, проживания и досуга.

2.6. Для медицинского обслуживания детей в лагере используются медицинские кабинеты, а также всё имеющееся в них медицинское оборудование.

2.7. Доставка детей в лагерь осуществляется в индивидуальном порядке родителем (законным представителем).

2.8. Основными задачами лагеря являются:

- организация содержательного досуга детей;
- сохранение и укрепление здоровья детей;
- создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятий детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни;
- организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;
- воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;
- формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;

принципами справедливости, доброжелательности и другими гуманистическими принципами, необходимыми для работы с детьми.

4.8. При оказании услуг персонал лагеря должен проявлять к детям максимальную чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение и учитывать их физическое и психическое состояние и личные особенности.

4.9. Отношения работника лагеря и администрации регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

4.10. Для оказания помощи воспитателям и отрядным вожатым в организации воспитательной работы и использовании передовых форм и методов воспитания и оздоровления детей и подростков в лагере создается педагогический совет, в который входит начальник лагеря и педагогические работники.

4.11. К педагогической работе вожатого могут привлекаться лица в возрасте 18 лет, являющиеся студентами педагогических учреждений высшего и среднего профессионального образования.

4.12. Профессиональная деятельность работников лагеря определяется правилами внутреннего трудового распорядка работников школы, должностными инструкциями, инструкциями по охране труда.

4.13. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

## **5. Охрана жизни и здоровья детей**

5.1. Начальник лагеря, педагог-организатор, воспитатели несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере.

5.2. Педагогические сотрудники, работающие в лагере, и дети должны строго соблюдать дисциплину, правила поведения, режим дня, план работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

5.3. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели - для детей.

5.4. В лагере действует план эвакуации на случай пожара или чрезвычайных ситуаций.

5.5. Организация питания осуществляется на основе установленных законодательством норм питания.

## **6. Финансовое обеспечение**

6.1. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется за счет средств, перечисленных в соответствии с заключенными договорами.

6.2. Финансирование лагеря осуществляется на основании сметы расходов, утверждённой директором школы.

6.4. Начальник лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств.

6.5. После закрытия смены подводятся итоги финансовой деятельности лагеря.

## **7. Документация лагеря**

- Положение об оздоровительном лагере с круглосуточным пребыванием детей.
- Штатное расписание. Должностные инструкции работников.
- Правила внутреннего трудового распорядка работников школы.
- Смета расходов.
- Режим дня. План работы. Инструктажи по технике безопасности.
- Заявления от родителей. Договора.
- Путевки. Списки детей.
- Медицинская справка о здоровье ребёнка с результатами анализов.
- Страховка на детей.
- Акты контролирующих организаций об обследовании лагеря.
- Приказ об открытии лагеря.



- привлечение детей к туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической и иной другой деятельности.

2.9. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются с учетом интересов детей. Деятельность лагеря определяется планом работы.

### **3. Комплектование лагеря**

3.1. В лагерь принимаются дети в возрасте от 6 лет и до достижения ими 18 лет при наличии медицинских документов о состоянии здоровья детей, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.

3.2. Продолжительность смен определяется Учредителем.

3.3. В лагерь не могут быть приняты дети с некоторыми отклонениями в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний, включенные в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.

3.4. В лагере создаются отряды детей с учетом возраста и интересов детей.

3.5. При комплектовании лагеря первоочередным правом на зачисление пользуются дети из категорий семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.6. Предельная наполняемость отрядов составляет:

- от 6 до 9 лет - не более 25 детей,
- от 10 до 14 лет - не более 30 детей,
- от 15 до 18 лет - не более 25 детей.

3.7. Зачисление в лагерь производится на основании путевок и договоров, обязательным является заявление родителей (законных представителей).

### **4. Кадровое обеспечение**

4.1. Общее руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначаемый приказом директора школы.

4.2. Функциональные обязанности, права и ответственность начальника лагеря определяются его должностной инструкцией, трудовым договором, должностной инструкцией по охране труда.

4.3. Комплектование лагеря педагогическими работниками, техническим и обслуживающим персоналом осуществляется в соответствии со штатным расписанием, утвержденным директором школы.

4.4. Трудоустройство работников (находящихся в отпуске) лагеря оформляется срочными трудовыми договорами в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

4.5. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик.

4.6. К педагогической деятельности в лагере не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральном порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

4.7. Наряду с необходимым уровнем квалификации и профессионализмом все сотрудники лагеря должны обладать высокими моральными и нравственно-этическими качествами, чувством ответственности за свою работу и руководствоваться в работе